



Videndum

# 《行为准则》

我们的工作方式指南  
2022年9月

## 亲爱的各位同事：

我们的《行为准则》即将重新发布，目的是确保我们所有的员工和其他利益相关者了解他们可以从Videndum获得的价值、对他们的期望，同时反映自我们上次于2018年2月发布该《准则》以来的变化。Videndum的长期成功取决于我们保持声誉的能力以及我们所有业务运营所在地利益相关者的信任。董事会和我坚定地致力于最高道德标准。

Videndum是一家为不断增长的内容创作市场提供优质品牌产品和软件解决方案的全球领先供应商。为实现这一目标，我们提倡现代、包容和可持续的业务，而我们的《行为准则》对确保这一点至关重要。

大家应根据我们对高标准诚信的承诺，运用自己的判断力推进良好做法，并避免任何不当行为。任何人被发现违反我们的《准则》都可能受到纪律处分，直至并包括解雇。在任何阶段，如果认为本《准则》的原则受到损害，您应该质疑这种行为或使用适当的渠道将疑虑上报。有关如何报告任何疑虑的详细信息，请见第30页和第31页。

董事会和我向大家明确保证，任何出于善意对《准则》或任何公司事项提出疑虑的员工都不会受到任何形式的报复。

请认真阅读和理解本《准则》，并承诺将之应用于您所有的业务活动和行动中。



### **Stephen Bird**

集团首席执行官

Videndum公司

# 目录

<b>Videndum《行为准则》简介</b>	<b>4</b>	<b>商业诚信</b>	<b>8</b>
- 本《准则》适用于谁		- 贿赂	
- 本《准则》适用于何处		- 疏通费	
- 本《准则》适用于何时		- 欺诈	
- 如果有人违反本《准则》会怎样		- 礼品、娱乐招待和款待	
- 获取更多信息或澄清		- 公平竞争	
<b>关于《行为准则》</b>	<b>5</b>	- 账簿与记录	
- 我们的承诺和价值观		- 税务(企业逃税)	
<b>我们的员工</b>	<b>6</b>	- 反洗钱	
- 行为		- 保密和隐私	
- 多元化		- 数据保护	
- 现代奴役和人口贩运		- 网络安全	
- 健康和安全		- 知识产权	
- 毒品和酒精		- 个人利益冲突	
		- 内幕消息和股票交易	
		- 使用Videndum财产	
		- 工作时间规定	
		- 电子通讯	
		- 社交媒体	
		- 费用	
		- 商业伙伴——对客户和供应商的尽职调查和制裁	
		<b>社区公民</b>	<b>28</b>
		- 环境可持续性	
		- 政治捐款	
		- 公开代表	
		- 慈善捐赠和赞助	
		<b>指导和报告违规或疑虑</b>	<b>30</b>

# 《行为准则》简介

高标准的道德行为和遵纪守法对于保护Videndum的声誉和长期成功至关重要。本《准则》规定了管理Videndum、其子公司、员工和所有业务合作伙伴活动的道德标准。

针对如何确定何时和何处存在道德问题、如何避免这些问题或如果无法避免该怎么办，本准则提供了相关指引。

## 它适用于谁？

本《准则》适用于我们所有下属企业的所有员工、承包商和分包商。我们希望我们的客户、供应商、分销商、代理商和与我们互动的所有其他利益相关者遵守本《准则》或按照类似的标准运作。

## 它适用于何处？

Videndum在全球范围内开展业务，因此本《准则》适用于我们在全球范围内的所有运营。

## 它适用于何时？

本《准则》始终适用。新收购的公司自加入Videndum即日起将采用本《准则》。

## 如果有人违反本《准则》会怎样？

不遵守《准则》属于严重事项。这可能导致对Videndum、其员工和业务合作伙伴的民事或刑事制裁。还可能导致：

- 对员工的内部纪律处分，直至并包括解雇。
- 立即终止与商业伙伴的任何协议。

## 获取更多信息或澄清

如有任何在当地无法解决的《准则》相关问题，应向集团公司秘书 (Jon Bolton) 或集团总法律顾问 (Fred Fellmeth) 或集团风险保证经理 (Chris Jorio) 上报。联系方式：

- Jon Bolton  
电话：+44 208 332 4611  
电邮：Jon.Bolton@videndum.com
- Fred Fellmeth  
电话：+44 1284 776 908, +1 2154 075 212  
电邮：Fred.Fellmeth@videndum.com
- Chris Jorio  
电话：+44 208 332 4618  
电邮：Chris.Jorio@videndum.com

有关公开言论方面的问题，请联系：

- Jennifer Shaw  
电话：+44 208 332 4606  
电邮：Jennifer.Shaw@videndum.com

有关税务的问题，请联系：

- David Etherington  
电话：+44 208 332 4622  
电邮：David.Etherington@videndum.com

# 关于《行为准则》

## 我们的承诺和价值观

我们的目的是提供重要的产品和解决方案, 以支持获取并共享优质内容。

我们的核心价值观是:

**卓越的产品性能**

**以客户为中心**

**引领瞬息万变的市场**

**全球能力**

**透明、诚信、尊重**

我们的价值观以本《准则》为基础, 并推动我们所有的业务决策, 后者规定了我们将如何开展业务。

担任管理或主管职位的员工还需承担额外的责任, 以确保:

- 将本《准则》提供给各级人员, 包括其管理的员工、承包商、客户、供应商和其他利益相关者, 并得到他们的理解和遵守。
- 树立正确的行为榜样, 如《准则》中所述。
- 给予适当的指导, 并正确回答受其管理或监督的员工提出的问题。

# 我们的员工

我们致力于公平对待所有员工。您可以期待因工作获得有竞争力的报酬，并因出色的工作或表现获得特殊奖励。我们将通过适当的培训投资于您的个人成长，并致力于在我们经营所在的社区提供稳定的就业机会。

我们认识到工作与生活的平衡很重要，部分下属企业已经提供灵活的工作安排，让员工能够平衡自己的工作和其他优先事项。特别是自新冠疫情以来，我们已经制定了更灵活的工作安排。

根据对《世界人权宣言》的承诺，我们支持和尊重国际公认的劳工权利，包括结社自由、避免歧视、禁止强迫劳动和使用童工以及反奴隶制法律。我们不支持强迫劳动和使用童工，也希望我们的利益相关者做出同样的承诺。

我们遵守当地和国际法律法规的条文和精神。如果您不确定某项行为是否合法，请向集团总法律顾问 (Fred Fellmeth) 或集团公司秘书 (Jon Bolton) 寻求指导。我们认识到我们经营所在国家/地区的安全问题，并尊重所有出口和贸易限制。

## 行为

您应当以尊重他人的方式工作。禁止参与可能被视为冒犯、令人反感、骚扰或不尊重他人的行为。欺凌、虐待行为、性骚扰以及对种族、性别、民族、性取向、残疾、年龄、婚姻状况、怀孕、宗教或任何其他受法律保护的特征的歧视均是不可接受的行为，将导致纪律处分。

您应该以恰当、专业和礼貌的方式行事，避免反社会和不当行为。

将任何攻击性武器带入工作场所是不可接受的行为。

**问题:** 某位同事在团队会议中一直使用攻击性语言。这可以接受吗？

**回答:** 不可以，在工作场所持续使用攻击性语言是不可接受的。您应该要求同事停止，如果其始终无视您的请求，您应该将该问题上报给您的直属经理/人力资源联系人。

## 多元化

我们致力于在所有雇用做法、程序和政策中提供平等机会。招聘时，我们会选择该职位的最佳候选人，不考虑年龄、种族、民族、残疾、宗教、性别、变性、性取向、婚姻状况或任何工会的成员/非成员身份。我们在选择业务合作伙伴时也采用相同的标准。

我们在全球开展业务，并认识到我们经营所在国家/地区可能存在的文化差异。我们意识到，真正多元化的员工队伍可以反映我们的市场，并将帮助我们在这些市场取得成功。我们绝不容忍任何形式的歧视。

### **现代奴役和人口贩运**

我们致力于确保我们的业务运营或供应链中不存在奴役和人口贩运。若发生针对我们组织或供应链的任何奴役或人口贩运指控，我们将及时且彻底地调查；如果任何此类报告得到证实，我们将终止与任何相关方的关系。我们关于现代奴役和人口贩运的政策声明可见于我们的网站[videndum.com/responsibility/policies-reports/](https://videndum.com/responsibility/policies-reports/)。

### **健康和安**

我们致力于确保我们所有员工和承包商以及可能受我们活动影响的其他人的安全、健康和幸福。我们遵守与工作中的健康和安相关的所有法律规定和行业规则。每位Videndum员工都有责任照顾自己和周围人的健康、安和幸福。如果存在任何不安全，请采取行动，不要对之视而不见。

我们所有的企业都有责任为进入我们场所的员工、承包商和第三方提供安和健康的工作环境。必须采取正确的预防措施，以降低工作场所的危险风险并提供安的工作环境。这包括对员工进行适当培训、提供安设备以及截获、调查和及时报告所有事故和未遂事故，以不断提高我们的健康和安绩效。

我们的《健康和安政策》可见于我们的网站[videndum.com/responsibility/policies-reports/](https://videndum.com/responsibility/policies-reports/)。该政策定义了我们的指导方针，以帮助预防事故和与工作相关的健康问题，并为充分控制工作相关活动引起的健康和安风险提供指引。

### **毒品和酒精**

我们绝不能：

- 在工作时受到毒品或酒精的影响。
- 在工作中购买或贩卖毒品。
- 在工作中购买或贩卖酒精。

只有在获得现场管理人员批准的前提下，并且在规定条件内，在工作日结束为纪念庆祝活动（例如休假或退休）时，才允许在Videndum的场所适当饮酒。在任何时候，员工都必须举止得体。

任何忽视这一点的员工都将受到纪律处分。

# 商业诚信

## 贿赂

我们不容忍任何形式的贿赂或腐败,无论是直接或间接的行贿、受贿、不当付款或回扣。这包括禁止“疏通费”或为促进政府日常职能而支付的小额贿赂,并适用于我们与政府官员的关系以及与私营领域客户和供应商的来往。

我们遵守我们运营所在国家/地区的反腐败法律。违反反腐败法律的个人和公司都会受到严厉处罚。

贿赂的示例包括:现金;给予或接受过度的款待和礼品;其他一些好处,例如向受贿者的亲属提供就业机会;支付疏通费;提供不适当的慈善捐赠;支付或提供政治资金和支持;向中介机构支付的款项与所提供的服务不成比例。

## 有用的定义

- 若供应商或服务提供商向有权做出合同决策的个人支付部分费用,就会产生“回扣”。在任何情况下,我们都不提供或接受回扣。
- “间接贿赂”指的是通过第三方行贿。例如,某家公司雇用了一名商业代理人来帮助其赢得合同,而该代理人将部分佣金用于行贿。我们不容忍此类做法。

## 关键问题

您应该始终考虑任何行为背后的原因,如果对其正当性或目的有疑问,请自问以下两个问题:

- 如果这件事全盘出现在全国性报纸上,我会乐意证明自己的立场吗?
- 如果我发现主要业务竞争对手正在这样做,我会高兴吗?

如果上述任何一个问题的答案是否定的,则显然存在疑虑,您应该向集团公司秘书或部门首席执行官寻求相关指导。

**问题:** 作为合同投标的一部分, 赠送昂贵的礼物是否可以接受?

**回答:** 不可接受, 这属于贿赂, 显然是试图通过高价值礼物来赢得合同。

**问题:** Videndum的代理人是否可以提供贿赂或回扣, 因为他们不是Videndum的员工?

**回答:** 不可以, 代理人与Videndum有关联, 根据反贿赂法律应承担相同的责任。



# 商业诚信

## 疏通费

“疏通费”是为加快付款人已经获权的常规业务办理而进行的小额贿赂,有时也被称为“加速钱”或“润滑款”。例如,疏通费可以是支付给个别海关官员以加快进口货物清关的费用,也可以是支付给办公人员以快速获得旅行签证的费用。

除非您的人身安全受到威胁,否则您不应支付疏通费。无论哪种情况,如果被索要疏通费,应将之上报给您的部门首席官或集团公司秘书。

您可以通过仔细的计划和良好的沟通来降低被索要的风险:

- 确保我们对疏通费的零容忍政策广为人知。
- 始终礼貌对待办公人员。
- 提前做好计划。如果办公人员知道您赶时间,他们可能会试图借此来索贿,将之作为迅速采取行动的条件。

如有疑问,请咨询您的部门首席执行官或集团公司秘书。

**问题:**我可以支付一小笔“费用”以求更快办理出口许可文件吗?

**回答:**此类费用属于疏通费,不应支付。

## 欺诈

我们旨在于全Videndum上下根除欺诈行为,并制定了一系列内部控制措施来对此预防和检测。如果怀疑存在欺诈行为,您有责任立即向您的直属经理、部门首席执行官或集团公司秘书报告。如果您希望保持匿名,或存在潜在或实际的利益冲突,您也可以使用我们的举报服务“NAVEX”进行举报(见第30-31页)。Videndum将对所有欺诈事件作出响应,积极挽回损失并对实施者采取行动。这可能会导致被起诉或包括解雇在内的纪律处分。

欺诈的示例包括:虚构报销费用、侵占Videndum财产、盗窃和隐瞒利益冲突以谋取个人利益。

## 礼品、娱乐招待和款待

在与客户和供应商建立良好关系的过程中,出于明确的商业目的,合理的礼品、娱乐招待和款待是可以接受的。“合理”指的是类似商务午餐或晚餐,或低价值的当季礼物。不得索取礼品或款待。

在任何情况下禁止直接索要礼品或款待。我们可以提供或接受合理的礼品、款待和其他促销费用,前提是它们:

- 有明确的商业目的。
- 与收受人的资历相称,符合当地的商业习俗。
- 并非旨在影响收受人对提供者的行为。
- 不得违反当地法律或收受人公司的《行为准则》。
- 具有可见性——适当的授权、记录和说明。

我们禁止收授可能影响任何一方的公正性、影响业务决策或导致不当履行公务的礼品或其他利益。如果礼品可能导致任何一方需要承担义务,则是不可接受的。

未经直属经理事先书面批准,不得提供或接受价值超过100英镑(或等值的当地货币)的礼品、小费或娱乐招待。

此外,还需要考虑赠送礼品的频率。即使是价值低但经常给予或接受的礼品,也可能被视为不当影响,因此是不可接受的。

需谨记,即使是貌似的不当行为也可能具有很大的破坏性。请使用您的判断力并在必要时寻求指导。

### 可接受(在大多数情况下)

- 小型促销礼品,例如标有公司标志的物品。
- 当季小礼品,例如圣诞节或其他节日期间的一瓶便宜葡萄酒。
- 偶尔在餐厅用餐。
- 被邀请参加企业招待活动,例如高尔夫日或一日体育赛事。

### 绝不可接受

- 任何违法物品。
- 现金或现金等价物,例如代金券、旅行支票或股票。
- 向即将做出涉及Videndum的任何商业决策(如授权合同的签订)的人员提供的任何物品。
- 任何会给您或Videndum造成尴尬或导致名誉受损的物品。
- 任何可能损害我们声誉的不雅或性方面的物品。
- 任何违反收受人自己公司规定的物品。请注意,在许多国家/地区,政府官员本身会受到特别严格的监管。

# 商业诚信

在提供或接受以下物品之前,应获得直属经理(针对高价值物品,应是部门首席执行官)的授权。部分示例包括:

- 长途旅行费用。
- 邀请合作伙伴前往企业招待活动。
- 邀请参加特别昂贵的文化或体育赛事,例如世界杯决赛或奥运会赛事。
- 针对私人场合(如婚礼)的特别礼品。

## 关键问题

在考虑以Videndum员工的身份提供或接受礼品时,您应该自问以下问题:

- 是否会被视为意在影响收受人的商业决策?
- 会否被当地法律或Videndum的《行为准则》禁止?
- 礼品的价值或性质是否意味着我不能安心接受?
- 其价值或性质是否意味着我在提供(或接受)之前需要获得批准?

如果对以上任何问题的回答是肯定的,请向集团公司秘书或您的部门首席执行官寻求指导。

## 针对政府官员的特别考虑

与政府官员打交道时应特别小心,因为他们自身的约束往往特别严格,而且贿赂或腐败政府官员是一种严重的刑事犯罪。未经部门首席执行官或集团公司秘书事先批准,不得直接或通过代理向政府官员或其家人提供礼品或款待。所有赠送给员工的礼品都应由用人单位记录在案,其中包含有关提供人、收受人、日期、礼品摘要、名义价值和所遵循批准程序的明确详细信息。如有任何疑问,应将之提交给集团公司秘书。

**问题:**我可以带客户出去吃商务午餐吗?

**回答:**可以。这属于合理的招待,只要不过度且不经常发生。合理与否具有主观性,每次必须根据实际情况单独评估;一般而言,如果每位客人的午餐价值超过100英镑(或等值),将被视为不合理。

**问题:**可以向供应商索要体育赛事门票吗?

**回答:**不可以,这会使您处于妥协的境地。

**问题:**如果我和伴侣被邀请参加某公司的高价值(5000英镑)招待活动,其中包括旅行和过夜住宿,我该怎么办?

**回答:**此类活动必须具有明确的商业目的。在接受邀请之前,您应该与直属经理和部门首席执行官讨论细节,且只能在获得批准后才可接受。

### 公平竞争

我们公平、诚实地竞争,并遵守所有适用的反垄断和竞争法律。我们必须:

- 切勿与竞争公司交换商业敏感信息(包括价格、生产细节、销量、市场份额、战略、组织结构或成本)。
- 切勿使用不正当手段获取竞争对手的相关信息。
- 切勿参与限制性或串通的交易行为或滥用我们的市场地位。
- 避免参与不公平竞争,包括关于Videndum、我们的竞争对手或产品的虚假或误导性评论或言论。

如果对竞争法不确定或有任何疑问,您必须向集团总法律顾问或集团公司秘书提出。

**问题:**贸易展览会上的某个竞争对手建议开会讨论市场和定价。我应该参加吗?

**回答:**不可以。此类讨论可能违反反垄断/竞争法律,并将被处以重罚。

**问题:**我可以与竞争对手讨论合同的招标过程吗?

**回答:**不可以,这属于反竞争行为。

### 账簿与记录

我们保留准确的账簿和记录,以反映我们实施的所有业务交易,并按照法律要求进行保留。我们绝不会为阻止调查或披露而破坏或修改记录。

# 商业诚信

## 税务 - 企业逃税

“逃税”是指非法不缴纳税款,通常是由于向有关税务机关作出虚假申报或完全不申报税款所致。

逃税是一种犯罪行为,责任人和Videndum都可能因此受到严厉处罚。

常见的逃税罪行包括:

- 逃避所得税:例如用“手头现金”付款。
- 逃避增值税:例如不开具适当发票便要求付款。
- 向税务机关提供虚假文件或信息。
- 逃避进口商品的消费税:例如不申报从海外到达英国的商品。

您必须始终遵守与客户和供应商的协议以及发票和付款处理方面的Videndum政策。如果对(同事或第三方)要求您做的税务相关事项的适当性有疑问,请咨询您的部门首席财务官或集团税务主管。

## 反洗钱

洗钱属于刑事犯罪。“洗钱”指的是使大量金钱(由犯罪活动产生,例如贩毒或恐怖主义融资)看似来自合法来源的非法过程。

为保护Videndum的声誉并避免刑事责任,切勿与其他人的犯罪活动产生关联——无论您有多无辜。尤其需要注意的是,Videndum及其员工必须确保Videndum不会收到犯罪活动的好处,因为这可能构成洗钱的刑事犯罪。

留意客户向Videndum付款时的相关洗钱迹象:

- 来自多个银行账户。
- 来自非外国客户的海外银行账户。
- 以现金方式支付,而通常为支票或电子方式。
- 从其他第三方收到。
- 超出正常业务条款的提前支付。

参与或与第三方(例如客户和分销商)签订合同的员工必须:

- 确保在签订合同或进行交易之前对相关第三方进行筛查,以评估其身份和合法性(见业务合作伙伴和第三方尽职调查部分)。
- 在决定是否与第三方开展业务之前仔细考虑筛查结果,并在必要时与集团总法律顾问协商。

### 员工不得：

- 想当然地认为已完成对相关第三方的筛查。

### 保密和隐私

“机密信息”指的是您因在Videndum工作而可以访问的信息，这些信息通常不为公众所知且足够敏感，丢失或未经授权的披露或访问可能会导致对Videndum的法律、业务、监管或声誉损害。

机密信息的示例包括(但不限于)：商业秘密；业务、营销和服务计划；消费者洞察；工程和制造创意；客户名单；员工的详细信息；银行账户、税码和未公开的财务或其他数据。

机密和公司信息(包括员工、客户、供应商和股东的个人数据)只能用于其适当的商业目的且严格履行雇用职责，并遵守保密和数据保护方面的法律。机密信息必须安全保存，且仅按照所需时效保存；在任何情况下不得用于其正当目的以外的任何用途。对个人数据的控制是一项严肃事宜，未能安全控制机密数据的公司将会受到严重惩罚。

Videndum尊重其员工的隐私，并且只有在Videndum的声誉或正当商业利益受到影响的情况下，才会对员工在工作之外所做的事情感兴趣。我们仅在需要有效运营或遵守法律时使用员工和其他第三方的个人信息。

如果发现机密信息或个人数据被泄露或未用于适当目的，您必须立即将之上报给集团公司秘书、集团总法律顾问或集团风险保证经理。



## 数据保护

Videndum及其员工只会出于正当的商业目的收集和保留个人数据。“个人数据”指的是与可识别个人相关的任何信息，可用于直接或间接识别该人。员工、客户和供应商个人数据的隐私应得到尊重。个人数据应以硬拷贝和电子形式安全保存。个人数据的示例包括：姓名、地址、出生日期、国家保险/社保号码、护照详细信息、银行详细信息等。不遵守当地数据保护法律将受到严厉处罚。Videndum采用了一项《集团数据处理协议》，其中规定了我们如何处理员工、承包商、客户、供应商和其他第三方数据的条款。

**问题：**我有一个文件，上面包含员工的个人详细信息，包括姓名、具体地址、出生日期、税务参考号、工资详情、银行账户详细信息、护照号码和家庭成员的详细信息。应如何记录？

**回答：**此类信息属于个人数据，且高度敏感。记录时应清楚地标明为机密，并且如果采用实体形式，则必须有密码保护且安全保存。此类数据应仅用于适当的商业目的，不得与任何其他人员共享，除非对方明确获得授权且出于切实的商业目的。当数据不再需要时，应将之销毁。



## 网络安全

Videndum能够成功开展业务离不开其信息技术。IT安全和日益增加的网络安全风险是所有Videndum员工的责任。犯罪分子和黑客对薄弱的IT系统和实践做法虎视眈眈。在帮助阻止此类攻击方面,每位员工都可以发挥作用。您必须遵守集团的IT政策并遵循良好做法来保护Videndum的IT安全。这些步骤包括:

- 切勿在无人看管的状态下开着电脑。
- 切勿共享密码,并始终遵循有关密码安全的协议。
- 切勿回复可疑电子邮件或打开此类电子邮件中包含的附件。
- 如收到任何此类可疑电子邮件或奇怪的IT请求,请报告给IT团队。
- 警惕网络钓鱼风险。

## 知识产权

我们的知识产权是支撑Videndum价值的重要企业资产。我们的许多品牌都可以立即被识别,并且可以代表我们在全球范围内制造、分销和提供的高质量产品和服务。

通过使用商标、专利和版权,我们旨在保护我们的创意、将我们的产品与竞争对手区分开来,并为基础商品和服务增加价值。这些标识彰显出们产品和服务的与众不同之处,设定了对高质量的期望,并允许我们在注册国家/地区拥有合法的排他性。

我们尊重第三方的专利、版权、商标和专有信息。我们不会妄用其他方的知识产权。

**问题:**我们即将推出一款新的Videndum产品,并计划使用第三方版权进行营销推广。我们需要获得第三方的同意吗?

**回答:**是的。我们尊重所有第三方的知识产权,正如我们期望其他各方尊重我们自己的知识产权一样。未能征得其同意可能会导致Videndum因侵犯知识产权被起诉。

如需进一步信息,请查阅  
[videndum.com/responsibility/policies-reports](https://videndum.com/responsibility/policies-reports)

# 商业诚信

## 个人利益冲突

“利益冲突”指的是员工的个人利益与Videndum的利益发生竞争。

应避免个人利益冲突。个人利益还包括您的家人(包括您的配偶、子女、父母或兄弟姐妹)或您持有控股公司的利益。

我们不得参与直接或间接与Videndum的业务存在竞争的活动,也不得使用在为Videndum工作时获得的知识帮助其他任何人与之竞争。同样,我们不得代表Videndum与自己或家庭成员或其他关联人员可能从中受益的公司开展业务。我们在与Videndum竞争或开展业务的公司中不得有个人利益(无论是个人还是通过家人),除非已事先与高管层达成一致,但是我们可以拥有上市公司的股份。

在不可避免产生利益冲突的情况下,您应该与部门首席执行官或集团公司秘书公开讨论确实或可能出现的利益冲突。不披露利益冲突属于严重问题,应当避免。

**问题:**我计划将Videndum办公室的清洁服务合同授予我姐夫名下的一家公司。我需要寻求许可吗?

**回答:**是的。您的姐夫与您有关联,这属于潜在的利益冲突。在授予合同之前,您至少应该向直属经理进行全部披露,并就合同寻求许可。只有当您的直属经理确信授予合同符合Videndum的最佳利益时,才应授予该合同。

**问题:**加入Videndum后,我在另一家从事摄影和/或传播市场的公司还保留了商业权益。这属于我应该申报的冲突吗?我应该怎么做?

**回答:**是的。这属于利益冲突,应立即向Videndum申报并与您的部门首席执行官或集团公司秘书讨论。进行利益披露后,可以采取适当的步骤来管理该利益。

**问题:**我的另一半也在Videndum工作——我需要做什么吗?

**回答:**是的。虽然员工的另一半也可以为Videndum工作,但这确实会增加引起利益冲突的风险。因此,您应该将情况明确告知您的直属经理,以确保采取适当的措施来确保妥善管理这方面的风险。

## 内幕消息和股票交易

Videndum是一家在伦敦证券交易所上市的公司,因此公司和员工必须遵守相关的证券法律。

作为员工,您不得利用内幕信息交易Videndum的股票。同样,如果通过工作之便了解到另一家公司的内幕信息(可能是收购或合并),您也不得使用该内幕信息来交易该公司的股票。

内幕信息是Videndum内部的机密信息,具有精准特性且一般不可向外提供;如果公开,可能会对我们的股价产生重大影响。内幕信息可能包括:我们的财务业绩、最新交易信息、业务收购或出售,或业务重大发展方面的详细信息。

利用内幕信息交易我们的股票或唆使其他人这样做属于市场滥用和刑事犯罪。

内幕信息和内幕交易风险的适用对象包括作为员工的您以及与您有关联的人员——无论是您的配偶、子女、住在同一所房子里的家庭亲属,还是您拥有控制权的企业。

针对董事和高级雇员(将收到集团公司秘书正式通知),其在交易我们的股票方面将受到我们股票交易规则的进一步限制。

如果您完全不确定自己是否掌握内幕信息以及这会不会对您交易Videndum的股票或其他上市证券产生影响,您应该在交易前先联系集团公司秘书。

**问题:**我得知Videndum即将收购另一家在伦敦证券交易所上市的公司。我的父母可以购买那家伦敦上市公司的股票吗?

**回答:**不可以。您的父母与您有明确的关联,他们做出该投资决定的信息属于内幕信息,构成市场滥用。

**问题:**在Videndum发布全年业绩之前,我可以将公司的财务业绩告知朋友吗?

**回答:**不可以。这属于内幕信息,违反了您对Videndum的义务,构成市场滥用。

# 商业诚信

## 使用Videndum财产

您应当以对待个人财产的方式对待Videndum的财产,但请记住,其并非您的个人财产。除非事先获得授权,否则不应将Videndum的财产用于个人目的,并且应保持其安全且处于良好状态。Videndum发行的设备、邮件服务和互联网服务必须用于适当的商业目的,而非个人利益。从Videndum离职时,员工必须将Videndum的所有财产归还给Videndum,包括笔记本电脑、手机、信用卡、工作文件和记录。

**问题:**我可以在周末使用公司的送货车将我孩子的物品运送到大学吗?

**回答:**不可以——这属于个人事务,不应将Videndum的财产用于此目的。如果车辆发生事故,公司需对车辆的使用承担责任。

## 工作时间规定

在工作时间内,员工只能执行与工作相关的任务,不得在此期间安排社交或业余活动(如副业),更不应进行这些活动。任何与工作无关的事项都应该在您的时间、在工作之外进行。

## 电子通信

您和Videndum都对以电子方式进行的任何通信承担法律责任,包括书面电子邮件和任何互联网滥用。电子通信具有法律约束力。

以下清单列出了可能导致纪律处分的部分(并非详尽)行为。例如,如果发生刑事犯罪或违反数据保护法律,或者我们认为可能发生犯罪,我们可能会通知有关当局。

电子媒体不得用于有意查看、传输或存储以下任何通信或信息:

- 具有歧视或骚扰性质。
- 贬损任何个人或团体,可能会使Videndum或其员工名誉扫地。
- 淫秽或X级或对Videndum可能构成此类风险,特别是不得在内部或外部接收、存储或传播的色情材料。
- 具有诽谤或威胁性质。
- “连锁信”或垃圾邮件。
- 未经当地人力资源业务伙伴同意,员工故意或鲁莽地获取或向他人披露包含个人数据的信息。



# 商业诚信

## 社交媒体

作为员工,当我们谈论自己的工作或被认定为代表Videndum时,我们在Facebook页面、Twitter推文、领英个人资料、微信或微博内容或电子邮件的读者很容易识将之当作是Videndum的观点。

我们认为员工有责任遵守以下规定,且这些要求具备适当性:

- 了解并遵守Videndum的《行为准则》是每位员工的责任。
- 每位员工都必须明白,您需对自己在网上发布的内容负责——无论是Twitter、Facebook、领英、微信、微博还是任何其他在线论坛。
- 发布在网上的内容将在很长一段时间内公开可见——您应该保护您的隐私以及Videndum和您同事的隐私和权益。
- 在讨论公司相关事宜时,您必须表明自己的身份(您的姓名以及您在Videndum的职务(如适用))。以第一人称(“我”而非“我们”)书写,且您必须明确表示您仅代表自己发言,不是代表Videndum。必须始终明确表明您是在表达自己的个人意见。
- 如果您将任何内容放到任何网站上,且该内容与您所做的工作或与Videndum的任何相关主题有关,您需要附上免责声明,例如:“本网站上的帖文出自我个人,不一定代表Videndum或其任何子公司的立场、计划或意见。”
- 版权、商标、合理使用和财务披露方面的法律对您和Videndum的适用程度相同。
- 切勿在任何发布内容中提供任何人员的机密或其他专有信息。如有疑问,请咨询您的直属经理或人力资源业务伙伴。
- 未经事先书面批准,请勿提及或引用我们的客户、合作伙伴或供应商。确需引用时,应尽可能包含信息来源的链接。
- 在使用社交媒体并显示出自己与Videndum有关联时,您应确保以专业的方式展示自己,并且Videndum的声誉不会受到任何损害。请谨记,您始终需要按照Videndum的《行为准则》行事,并始终提前考虑该行为可能会影响Videndum。

## 在发布、发表或评论任何与工作相关的事项时,请牢记以下几点:

### 可接受

- 关于我们的产品或其使用的事实陈述。
- 关于我们产品的意见陈述,并清楚说明该说法出自于谁。

### 不可接受

- 提及有关Videndum的任何敏感信息。
- 未经集团公司秘书明确事先批准的商业敏感言论——关于我们的当前或未来业绩、财务信息或股价表现的言论。
- 针对任何其他竞争产品或竞争对手的意见。
- 暗示或推断类背书。
- 将Videndum产品的运营能力与竞争产品进行比较。
- 引用或转述任何人的言论,但没有当事人的具体书面协议来验证该引用及发布。
- 诋毁任何其他产品、人员或公司。
- 攻击性、诽谤性或负面言论。

您必须知道,通过社交媒体发布的任何言论都可能造成诽谤,并受到与其他形式媒体相同的法律限制。始终运用您的判断力。

如有疑问,可以自问是否会在带有Videndum信头的地方发布相同的言论。

**问题:** 我的经理今天真的很烦人,我想更新自己的个人Facebook状态,告诉朋友们经理并没有预期的那样称职。这样能让我感觉好些。我应该这样做吗?

**回答:** 不应该。在社交媒体上发布的任何言论,即使是在您的个人Facebook或其他社交媒体页面上,都可能造成诽谤或中伤,因此不应在此类公共平台上发布。



# 商业诚信

## 费用

有时,您可能会在工作中产生费用。提出报销要求的前提必须是由于您在Videndum的工作而产生的合理支出,并需及时提交并附上书面证据。

与直属经理联系,了解有关您工作报销方面的具体规定。

**问题:**我在出差中产生了费用,但没有收据。这可以接受吗?

**回答:**不可以。您必须有相应的文件作为所产生费用的证据。您应该记住保留您在任何商务旅行中产生的所有费用的收据。所有费用报销应及时提交。

**问题:**能否用公司信用卡购买个人物品,然后再还给公司?

**回答:**不可以。尽管有归还公司的打算,这当中存在不必要的风险,而且公司的信用卡不应用于个人事务。

## 商业伙伴——对客户和供应商的尽职调查和制裁

我们与一系列广泛的业务伙伴合作,包括代理商、代表、顾问、分包商、客户和供应商。我们在与所有这些伙伴打交道时恪守公平和卓越的原则,并期望得到同样的承诺。我们将根据商定的合同条款向供应商、承包商和代理商付款,并期望我们的客户也这样做。

所有业务合作伙伴都必须遵守与我们一致的道德原则,包括我们的反贿赂政策和我们对于公平劳动条件的承诺。如果出现问题,我们将首先利用我们的影响力寻求纠正措施。如果这被证明不可行,我们保留退出业务关系的权利。

确定业务合作伙伴时,必须对该伙伴的背景进行适当的尽职调查,包括其财务和声誉历史,并将结果记录在案。如有任何疑问,应向集团总法律顾问或集团公司秘书寻求指导。应对该新业务合作伙伴的声誉风险进行背景调查,包括但不限于贿赂和腐败、奴役、制裁、环境和健康与安全方面的问题风险,以及该组织过去是否发生过声誉问题。

我们遵守所有经济制裁。如果所参与交易可能涉及受制裁的国家、实体或个人，您必须确保在进行交易之前开展尽职调查。贸易制裁十分复杂且不断变化，应事先征求集团总法律顾问和集团公司秘书的意见。

**问题：**我正在与一个位于中东某国家的潜在客户进行磋商，但新客户说不清楚其具体所在地——应该进行哪些背景调查？

**回答：**根据美国、英国和欧盟的法律，一些中东国家目前受到严厉的金融制裁。如果不进行详细的背景调查，Videndum及其员工可能会因违反制裁规定而受到严厉处罚。

与本集团有业务往来的主要第三方应事先就声誉风险问题接受筛查。如需进行此类背景调查，请联系集团公司秘书，提供第三方的完整详细信息（法定全名、地址、经营所在国家/地区和拟议合同的详细信息）。背景调查将通过第三方软件运行，并将主动监控第三方的任何状态变化。只有当第三方被确认不存在声誉风险问题（例如受到制裁）时，才可以签订合同。

## 代理商、代表和分包商

选择代理商、代表和分包商时，我们依据的是其专业能力，而非个人联系人。

所有代理商和分销商的任命都必须签订书面协议，其中列出要提供的服务、要支付的费用结构，并包括明确禁止贿赂和遵守本《准则》。对于商业代理，条款中应包括在合同期内定期向Videndum提供有关其代表我们所开展活动的详细报告的义务。还应明确规定在出现不合规行为后Videndum可以立即终止协议的权利。商定的费用和佣金应是提供合法服务的适当和合理的报酬，部门首席执行官会提前审查所有佣金安排。价值超过合同价值10%的佣金支付须经集团首席执行官事先批准。

在任命任何代理商时，必须对其背景进行尽职调查并将结果记录在案。

# 商业诚信

## 我们的供应商

我们旨在与供应商建立长期关系，并期望对方从与我们开展业务的投资中获得公平回报。我们根据质量、交付、表现和价格等客观标准选择供应商，作为回报，我们确保与其关系以及对其报酬的公平性。

我们希望我们的供应商遵守与本《准则》一致的标准。Videndum有责任确保其供应链不受任何声誉风险问题的影响，包括奴役和人口贩运。

## 挑选和尽职调查

在建立新的业务关系时，您必须考虑潜在合作伙伴过去的记录和当前的道德状况。应记录建立该关系的商业理由。

如果潜在合作伙伴之前未与Videndum合作过或缺乏既定的市场记录，我们将需要评估是否进行正式的尽职调查。这可能涉及建立：

- 背景、专业和财务历史。
- 潜在合作伙伴经营所在市场在声誉和腐败方面是否被认为存在高风险。
- 商业利益、股权、管理职位。
- 可能与公职人员和其他政治人物存在的关联。
- 商业信誉——合作伙伴是否有可疑的商业行为，例如向供应商延迟付款或不付款？
- 涉及任何有争议的时间，如就业或健康和安全问题等。
- 出现在国际制裁名单上。
- 应提前通过RiskRate对新供应商或新客户进行筛查，以识别任何声誉风险问题。该筛查应该通过集团公司秘书来完成。

如果不确定如何进行此类尽职调查，请与您的部门首席执行官或集团公司秘书讨论。

## 确保遵守我们的《准则》

您必须确保任何代理商、分包商或高风险和/或主要供应商拥有我们《准则》的副本，并以书面形式正式承诺将遵守该《准则》，或提供证据证明其拥有与该《准则》一致的自有标准。

合同协议应明确界定工作范围和费用，并包括应对诚信问题的适当条款。对于商业代理，条款中应包括在合同期内定期向Videndum提供有关其代表我们所完成活动的详细报告的义务。还应明确规定在出现不合规行为后Videndum可以立即终止协议的权利。

### **批准和签字**

事关代理商、分包商和供应商的所有安排必须由负责此业务关系的Videndum员工以外的高级经理批准。

### **监控和审查**

协议签署后, 您必须持续监控我们与相关业务合作伙伴的关系, 以确保其始终遵守我们对道德商业行为的要求。

如果发现或怀疑涉及业务合作伙伴的不当行为, 必须将之上报给您的部门首席执行官或集团公司的秘书。



# 社区公民

## 环境可持续性

我们认真对待我们的环境责任,努力减少我们的运营、产品和服务对环境的影响。我们认识到,负责任和可持续的企业必须努力减少对环境的长期影响。

我们关注的重点领域是产品、环境资源、运输、废弃物、供应链和认证。

我们旨在防止或以其他方式减少我们的运营对环境的任何有害影响,旗下每家企业均努力通过减少能源使用、运输、包装和天然材料使用等领域的废弃物来提高环境绩效。

我们的《环境政策》和《环境、社会和治理报告》为我们的环境可持续性和绩效定义了指导方针和目标,可在我们的网站上找到。

## 政治捐款

我们不会向任何国家/地区的政党或任何可能使Videndum的任何部分声名受损的事业捐款。这包括给政党的礼品、定期捐款、借款或其他好处。如有任何疑问,应向集团公司秘书寻求进一步指导。

## 公开代表

如果公开代表Videndum,您应该展现出与工作中同等水平的诚信。

只有指定的获授权发言人才能代表Videndum与我们的利益相关者(包括媒体和我们的股东)就Videndum或其子公司、我们的产品和服务、财务业绩和预期进行交流。

您可以以个人身份自由地与这些利益相关者交流,但您不能以代表Videndum的身份发表评论或提出假设观点。如有疑问,请在发表任何言论之前向您的部门首席执行官、集团公司秘书或集团沟通总监咨询。

## 慈善捐赠和赞助

作为我们企业公民活动的一部分,我们可能会向各类当地和国际慈善机构捐赠时间和金钱。我们的慈善捐赠和赞助应被视为对公共利益的公开和自愿奉献,不期望任何商业或个人回报。

我们在慈善捐赠中采用与对待业务合作伙伴相同的专业标准。我们仅向服务于正当公共目的且自身遵守高标准透明度和问责制的组织提供捐赠。

捐赠应当透明并妥善记录,并附有捐赠理由概述、相关各方的详细信息(包括对慈善机构的尽职调查)、捐赠金额和/或捐赠说明。在进行任何慈善捐赠之前,应提前与您的部门首席执行官或集团公司秘书确认清楚。任何捐赠不得有任何利益冲突。

如需进一步信息,请查阅

[videndum.com/responsibility/policies-reports](https://videndum.com/responsibility/policies-reports)

**问题:**家人要求我代表Videndum向一位朋友运营的慈善机构捐款。我可以这样做吗？

**回答:**不可以，这是潜在的利益冲突。应建议该慈善机构直接接触Videndum，而不是在私底下非正式地联系您。



# 指导和报告违规或疑虑

本《准则》无法解决工作环境中可能出现的所有道德状况。因此，员工可能需要酌情寻求指导和帮助，我们也鼓励这样做。如果您面临道德问题并且不确定应采取的正确行动，提问一些简单的问题可能有助于指导您：

- 这些行为是否合法、公平和诚实？
- 之后我会如何看待自己？
- 如果该事件被媒体报道，会发生什么？
- 我能否自信地在法庭上进行解释？
- 如果家人和朋友知道我的行为，我会有什么感觉？

在面临道德困境时，运用常识应该可以为您提供指导。但是，如果您仍然觉得自己不知道正确的行动方案，并且您怀疑有人违反了本《准则》，或者您不理解本《准则》中的任何内容，我们鼓励您首先寻求帮助，或使用正常渠道直接向直属经理报告有关本《准则》的疑虑。或者，在某些情况下，您也可以直接向部门首席执行官或集团公司秘书提出疑虑。

众所周知，由于潜在或实际的利益冲突或其他因素，这可能并非总是可行，或者您可能希望保持匿名。作为最后的手段，您可以使用公司的举报服务。

NAVEX是一项独立运作的举报服务，可用于举报Videndum内部的不当行为和渎职指控。您可以7天24小时随时联系到NAVEX接线员，他们会讲整个Videndum内使用的所有语言。该服务由训练有素、不偏不倚的工作人员提供，其对机密事项的报告非常敏感。

不当行为和渎职的例子包括：

盗窃、欺诈、贿赂和腐败、不诚实、不安全的工作做法、欺凌、受害、骚扰（种族、性或宗教）或其他违反本《准则》的行为。

对通过NAVEX所报告事项的调查将保密进行，结果将仅报告给适当的高级管理人员，并在适当的情况下向Videndum的董事会报告。但是，如果报告引发刑事调查，则无法保证匿名。Videndum的董事会向您保证，所有出于善意向NAVEX提交的真实且非恶意的报告都不会导致员工或第三方受到指责或纪律处分。公司不会容忍对举报人进行任何形式的报复。

**任何人都可以使用以下号码通过NAVEX向  
Videndum报告违反本《准则》的行为：**

澳大利亚	1800 490 581
中国	400 120 3035
哥斯达黎加	800 032 0085
法国	0 805 98 78 74
德国	0800 1002331
以色列	1 809 349 255
意大利	800 729 255
日本	0800 888 3028
新西兰	0800 753 238
新加坡	800 852 8046
英国	0800 048 8943
乌克兰	0800 805 129
美国	833 434 0290

或者, 可以通过[Videndum.ethicspoint.com](https://videndum.ethicspoint.com)进行报告



# Videndum

可以直接联系集团公司秘书：

Jon Bolton

电话：+44 (0)20 8332 4611

电邮：[jon.bolton@videndum.com](mailto:jon.bolton@videndum.com)

邮政地址：Bridge House, Heron Square, Richmond, TW9 1EN, UK

使用100%再生纸印刷

如需进一步信息, 请查阅

